



### HASSAS GÖREV ENVANTERİ

Doküman No: SGM-FR.58  
Yayın Tarihi: 12.09.2023  
Revizyon No:  
Revizyon Tarihi:

#### MÜDÜRLÜK: Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Sıra No	Hassas Görevler	Görevin Yürütüldüğü Birim	Sorumlu Birim Yetkilisi Unvanı	Risk Düzeyi	Görevin Yerine Getirilmeme Sonucu	Prosedürü (Alınması Gereken Önlemler ve Kontroller)
1	Eğitim, Kurs, Seminer, Çalıştay, Panel, Sempozyum Hizmeti	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Muhtarlık İşleri Müdürü	Orta	1. İdarenin amaç ve hedeflerine ulaşamaması. 2. Zaman kaybı. 3. Eğitimlerin sürdürülebilirliğinin sağlanamaması.	1. Çalışmaların planlı ve zamanlı gerçekleştirilmesi. 2. İş akışının titizlikle takibinin yapılması.
2	Fuar, Festival Organizasyonları Düzenlemek	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Muhtarlık İşleri Müdürü	Orta	1. İşin aksaması. 2. Zaman kaybı. 3. İdarenin amaç ve hedeflerine ulaşamaması.	1. Organizasyonların zamanında yapılmasını sağlamak üzere gerekli talimatların verilmesi, gerekli iş bölümünün yapılması. 2. Planlı ve programlı bir şekilde organizasyon düzenlenmesi.